



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
Viale Caduti del Lavoro, 3 – 37124 Verona

Verona, data come da segnatura

Ai Dirigenti Scolastici di Verona e provincia

**Oggetto: LIMITE DI ETA' – Collocamento d'ufficio del personale scolastico dall'01/09/2023 –
Precisazioni.**

Vista la circolare MI n. 31924 del 08/09/2022, condivisa con l'INPS, in attuazione del D.M. 238 del 08/09/2022, relativa al trattamento di quiescenza e previdenza per il personale che cesserà dal servizio dal 1 settembre 2023, nell'ottica di essere di supporto, si ricorda che l'istituto del trattenimento in servizio, oltre i limiti di età, è stato abrogato e quindi si deve procedere, **entro il 28/02/2023**, con l'applicazione della disciplina relativa alla risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro.

Per il personale che al 31/08/2023 raggiunga il requisito relativo al limite d'età e per il quale non esiste l'obbligo di presentazione della domanda di cessazione (infatti nelle Istanze On Line non è presente tale opzione), le Istituzioni Scolastiche dovranno notificare all'interessato e a questo U.A.T. il *collocamento d'ufficio* (in allegato fac-simile).

Per agevolare la valutazione del requisito, si sintetizzano le tre tipologie:

- **67 anni di età (*)**, per uomini e donne, (nati entro il 31/8/1956) **con 20 anni di contribuzione**;
- **66 anni e 7 mesi** (nati entro il 31/01/1957) **con 30 anni di contributi** per chi svolge "**attività gravosa**";
- **65 anni di età** (nati entro il 31/8/1958) **con requisito di pensione "anticipata"** ossia 41 anni e 10 mesi, per le donne, o 42 anni e 10 mesi, per gli uomini.

(*) Tale collocamento dovrà essere disposto anche nei confronti di quanti, pur non avendo raggiunto il minimo contributivo, non abbiano presentato in formato cartaceo **domanda di trattenimento in servizio** ai sensi dell'art. 1, comma 257, della Legge 208/2015, **entro il termine del 21 ottobre 2022**.

Al fine di monitorare la situazione, si chiede di inviare copia dei suddetti collocamenti "d'ufficio" entro il 28/02/2023 allo scrivente Ufficio: usp.vr@istruzione.it con nota recante ad oggetto: "collocamento d'ufficio del pers. scol. con decorrenza 01/09/2023".

Per tutti gli altri casi di dimissioni, presentate dal personale di ruolo (Dirigenti Scolastici, personale docente, educatori, insegnanti di religione cattolica e personale ATA) avvalendosi delle istanze POLIS o da personale in servizio all'estero con istanza in formato analogico o digitale, si rimanda a una attenta lettura della NOTA MI n. 31924 dell'08/09/2022, del DM 238 dell'08/09/2022 e delle indicazioni fornite con nota n. 19364 del 09/09/2022 da USR Veneto-Ufficio III.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
Ufficio VII-AMBITO TERRITORIALE DI VERONA
Viale Caduti del Lavoro, 3 – 37124 Verona

Si ricorda che le posizioni dei pensionandi dovranno essere sistemate in "Nuova Passweb" **entro il 12 gennaio 2023** e che, entro la stessa data, gli Ambiti Territoriali dovranno definire le pratiche di ricongiunzione, riscatto e computo prodotte entro il 31/8/2000. Pertanto, si invitano le segreterie a effettuare una puntuale ricognizione delle domande giacenti a fascicolo ancora in fase, segnalandole con la massima urgenza all'Ambito VII di Verona, usp.vr@istruzione.it, mettendole all'attenzione dell'ufficio pensioni.

Inutile sottolineare che la tempestiva comunicazione, oltre che necessaria, è propedeutica a completare la posizione dell'assicurato, oltre che finalizzata alla certificazione del diritto da parte dell'Ente Previdenziale.

Nel ricordare che *le cessazioni dovranno essere convalidate al SIDI solo dopo l'accertamento del diritto al trattamento pensionistico che dovrà essere effettuato dalla sede INPS di Verona **entro il termine del 18 aprile 2023***, si ribadisce l'importanza della verifica del requisito al fine di stabilire le sedi disponibili per i trasferimenti.

Nei casi invece di "cessazione dal servizio in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto a pensione" o di "collocamento d'ufficio" previa notifica all'interessato/a, non sarà necessario attendere la verifica da parte dell'INPS, ma si potranno convalidare a SIDI, acquisendo rispettivamente i codici CS11 e CS01.

Per completezza, si allega il file excell aggiornato contenente flusso operativo, calcolo anzianità contributiva e ultimo miglio DMA da inoltrare all'INPS entro il 12 gennaio 2023.

Per qualsiasi problematica inerente la cessazione (difficoltà a inserire codice, chiusura del part-time, ecc...) si invita a contattare l'ufficio di supporto: referente Patrizia Luly, allo 045 8086539, per quanto riguarda Dirigenti, personale docente di scuola primaria e infanzia, personale educativo e personale ATA e Lorella Bellorio, allo 045 8086621, per i docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado.

Relativamente al TFS/TFR, sia per quanto concerne la liquidazione del trattamento che l'anticipo, si rimanda ad un'attenta lettura della circolare MI 31924 dell'08/09/2022. Si ricorda che la sola modalità di comunicazione dei dati utili all'elaborazione da parte dell'INPS avviene in via telematica attraverso l'applicativo "Nuova Passweb".

Distinti saluti.

Il Dirigente
Sebastian Amelio

Documento firmato digitalmente ai sensi del cd
Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

Allegati: fac-simile limiti d'età
file excel per INPS.

Responsabile / Referente
MM/PL, LB
Telefono 045 8086539-621