

RICHIESTA DI RECUPERO ORE STRAORDINARIO ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C.

Il/La sottoscritto/a in servizio in questo Istituto

sede come AA CS A tempo Indeterminato A tempo Determinato

Visto il proprio cartellino presenze a tutto il mese di _____

CHIEDE

il recupero delle ore di servizio prestate oltre il proprio orario, come segue:

N° _____ ore di permesso orario

dalle ore _____ alle ore _____

de _____ giorn _____

N° _____ giorn _____ di permesso giornaliero:

- dal al

- dal al

- dal al

- dal al

- dal al

.....
luogo e data.....
FirmaRiservato all'Amministrazione

Note:

.....
VISTO: SI CONCEDE NON SI CONCEDE PER MOTIVI DI SERVIZIO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO