

PERMESSO BREVE ATA

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. I

..//I ... sottoscritt.

in servizio in questo Istituto con contratto a tempo Indeterminato Determinatoin qualità di ATA: A.A. C.S.**chiede****un permesso breve ai sensi dell'art. 16 del CCNL**

il giorno/...../20..... dalle ore..... alle ore (*)

il giorno/...../20..... dalle ore..... alle ore (*)

il giorno/...../20..... dalle ore..... alle ore (*)

per il seguente motivo _____

(*) "Compatibilmente con le esigenze di servizio, al dipendente con contratto a tempo indeterminato e al personale con contratto a tempo determinato, sono attribuiti, per esigenze personali e a domanda, brevi permessi di durata non superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio".(CCNL Art. 16, comma 1)

Si impegna a recuperare il servizio non prestato (**)

(**) "Entro i due mesi lavorativi successivi a quello della fruizione del permesso, il dipendente è tenuto a recuperare le ore non lavorate in una o più soluzioni in relazione alle esigenze di servizio".(CCNL Art. 16, comma 3)

.....
luogo e data.....
FirmaRiservato all'Amministrazione:

il DSGA esprime parere :

- favorevole
 sfavorevole per esigenze di servizio

IL DSGA

Il Dirigente Scolastico