

AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ISTITUTO COMPRENSIVO  
CAPRINO VERONESE

Oggetto: richiesta ferie durante il periodo dell'attività didattica (CCNL art. 13 comma 9 e art. 19).

I.../L... sottoscritt. ....  
in servizio in questo Istituto con contratto a tempo  Indeterminato e Assimilati  Determinato  
in qualità di .....

CHIEDE

Un giorno di ferie per la seguente data: ...../...../ 20.....  
In caso non sia possibile effettuare la sostituzione con personale a disposizione ( senza oneri per pagamento di ore eccedenti ) , indica i seguenti insegnanti disposti a sostituirlo:

ORA	CLASSE	INSEGNANTE	FIRMA

Nel suddetto periodo sarà reperibile al seguente indirizzo:

Via/Piazza ..... n° .....

C.A.P. .... Città .....

Tel. ....

*Dichiara, inoltre, di aver preso visione dell'informativa di codesta Scuola ai sensi del D.Lgs. 196/2003 «Codice in materia di protezione dei dati personali», art. 13; di essere informato che i dati sopra conferiti sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti; che verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e nei limiti stabiliti da tale D.Lgs, nonché dal Decreto Ministero della Pubblica Istruzione n.305/2006 «Regolamento recante identificazione, dei dati sensibili e giudiziari...».*

.....  
luogo e data

.....  
Firma del dipendente

*Riservato alla segreteria*

Vista la contestuale richiesta presentata dal sig. ....  
Considerato che le esigenze di servizio consentono/non consentono la concessione del giorno di ferie richiesto,

si concede  non si concede.

.....  
luogo e data

.....  
Firma del Dirigente Scolastico